

## DECRETO Nº 7038/2018

**RODRIGO IMAR MARTINEZ RIERA,**  
**Prefeito do Município de Itajubá,**  
**Estado de Minas Gerais, no uso**  
**de suas atribuições que lhe são**  
**Conferidas por Lei, DECRETA:**

Dispõe sobre a limitação de realização e pagamento de horas extraordinárias e regulamenta o banco de horas sob a luz da lei federal 13.467 de 2017, no âmbito da administração pública municipal de Itajubá/MG.

Considerado a **LEI Nº 13.467, DE 13 DE JULHO DE 2017** que altera a Consolidação das Leis do Trabalho (CLT) aprovada pelo Decreto-Lei no 5.452, de 1º de maio de 1943, e as Leis nos 6.019, de 03 de janeiro de 1974, 8.036, de 11 de maio de 1990, e 8.212, de 24 de julho de 1991, a fim de adequar a legislação às novas relações de trabalho.

Considerando a Lei Municipal Nº **066/2011**, Art. 72, 105 e 106 ESTATUTO DOS SERVIDORES PÚBLICOS DE ITAJUBÁ que dispõem sobre o Adicional de Serviços Extraordinários e compensação de horas trabalhadas.

Considerando necessidade eminente de limitar a realização de horas extraordinárias, bem como, criar política de Recursos Humanos objetivando a preservação da saúde, física e mental dos servidores públicos, bem como, identificação de necessidade de contratação de novos profissionais.

### RESOLVE

ARTIGO 01º Os servidores da Prefeitura Municipal de Itajubá terão limite de horas extraordinárias com base na redação dada pela Lei nº 13.467, de 2017, transcrevemos: CLT - Art. 59. *A duração diária do trabalho poderá ser acrescida de horas extras, em número não excedente de duas, por acordo individual, convenção coletiva ou acordo coletivo de trabalho.*

Parágrafo único. Adotar-se-á, prioritariamente, o sistema de compensação por meio de crédito no banco de horas, ficando o pagamento da hora extraordinária, sujeito a autorização prévia das secretarias de administração e Finanças.

ARTIGO 02º Os servidores que excederam o limite de horas no *caput*, desde que devidamente autorizada pela chefia imediata, poderão em conformidade com a Lei 066/2011, Art. 72, inciso 2º e 3º, sendo que as compensações serão em dobro, em se tratando de serviço extraordinário executado em finais de semana e feriados.

ARTIGO 03º O banco de horas será gerenciado pela Secretaria Municipal de Administração, através da Diretoria de Recursos Humanos.

1º A apuração das eventuais horas extraordinárias será feita mensalmente e deverá ser atestada pelo titular da unidade administrativa na qual o serviço foi prestado.

§ 2º As horas extraordinárias apuradas poderão ser compensadas, a critério da Administração Pública, com a dispensa em dias de trabalho ou em horas fracionadas.

§ 3º Cabe à chefia imediata do servidor decidir, com base em critérios de oportunidade e conveniência, o momento mais adequado para a compensação das horas extraordinárias, observado o limite de 25 (vinte e cinco) dias úteis por ano.

ARTIGO 4º Não se aplica o disposto neste Decreto às hipóteses de viagem de servidor a serviço.

ARTIGO 5º Ficam canceladas, a partir de 15 de maio de 2018, todas as autorizações de horas extraordinárias remuneradas concedidas.

ARTIGO 6º - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Itajubá/MG, 06 de julho de 2018, 199º ano da fundação e 169º da elevação à Município.

**RODRIGO IMAR MARTINEZ RIERA**  
PREFEITO MUNICIPAL

**ANDRÉ CARLOS ALVES DA SILVA**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

REGISTRE-SE, PUBLIQUE-SE E CUMPRA-SE.

**ISRAEL GUSTAVO GUIMARÃES DOS SANTOS**  
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE GOVERNO